

Procedura udzielania kar i upomnień uczniom Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie

Podstawa prawna

- 1. Statut szkoły rozdział VIII – „Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania” § 34, § 35, § 36, § 37, § 38.**

Niniejsza procedura powstała z myślą o uczniach / słuchaczach stwarzających problemy wychowawcze, niereagujących na wpisy punktów ujemnych z zachowania za jednorazowe naruszenia zapisów zawartych w „Statucie” szkoły. Pierwszym krokiem w postępowaniu wobec ucznia naruszającego zapisy Statutu szkoły jest zawsze wpisanie punktów ujemnych, rozmowa z uczniem / słuchaczem i z rodzicami / prawnymi opiekunami ucznia. Rozdział VIII § 37 „Statutu” szkoły określa skalę punktów, które uczeń / słuchacz może otrzymać w przypadku naruszenia zapisów zawartych w Statucie.

2. Uczeń może otrzymać karę w formie kary wychowawcy:

- a) punktów ujemnych z zachowania – zgodnie ze skalą zawartą w Statucie Szkoły,
- b) upomnienia ustnego udzielonego przez wychowawcę lub innego nauczyciela, także pracownika szkoły (w tym wypadku o powyższym fakcie zawsze musi zostać poinformowany wychowawca),
- c) upomnienia pisemnego (wpis do dziennika lekcyjnego) udzielonego przez wychowawcę klasy (także na wniosek innego nauczyciela lub pracownika szkoły) wraz z powiadomieniem rodziców. Trzecia uwaga pisemna skutkuje obniżeniem oceny z zachowania o jeden stopień oraz powiadomieniem o fakcie obniżenia oceny rodziców.

- 3. Za notoryczne nieprzestrzeganie obowiązków wynikających ze statutu szkoły, w tym Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania, programu wychowawczego, innych szkolnych regulaminów i zarządzeń dyrektora szkoły uczeń może otrzymać karę dyrektora w formie:**

- a) upomnienia ustnego dyrektora szkoły z powiadomieniem wychowawcy,
- b) upomnienia pisemnego dyrektora szkoły z pisemnym powiadomieniem wychowawcy i rodziców,
- c) nagany pisemnej dyrektora szkoły z pisemnym powiadomieniem Rady Pedagogicznej i rodziców. Druga nagana w tym samym semestrze skutkuje zawieszeniem w prawach ucznia.

4. Udzielone nagany i upomnienia pisemne są załączane do dokumentacji wewnątrzszkolnej ucznia i mają wpływ na ocenę z zachowania. W w/w przypadkach nie można wystawić oceny z zachowania wyższej niż poprawna.

5. Uczeń liceum (niezależnie od udzielonych upomnień i nagan) może być zawieszony w prawach ucznia za:

- a) zachowanie agresywne lub naruszające godność osobistą drugiej osoby,
 - b) zachowanie na terenie szkoły lub poza nią mogące zagrozić zdrowiu i życiu własnemu lub innych osób,
 - c) zachowania sprzeczne z programem wychowawczym szkoły,
 - d) naruszenie zasad współżycia społecznego,
 - e) opuszczenie bez usprawiedliwienia godzin stanowiących równowartość dwóch tygodni nauki w zależności od przydziału właściwego dla poszczególnych klas.
6. O fakcie zawieszenia w prawach uczeń i jego rodzice są powiadamiani pisemnie przez dyrektora szkoły. W powiadomieniu podaje się czas na jaki uczeń zostaje zawieszony oraz warunki, których spełnienie umożliwi przywrócenie uczniowi jego praw.
7. Nieobecność spowodowana zawieszeniem w prawach ucznia może być usprawiedliwiona przez rodziców. Uczeń zawieszony w szczególnych przypadkach nie może przebywać w szkole (z wyjątkiem sytuacji po uzgodnieniu szczegółów pomiędzy dyrekcją i rodzicami / opiekunami prawnymi ucznia zawieszonego).
8. W ciągu nauki w liceum uczeń może być zawieszony w prawach dwukrotnie. Kolejne zawieszenie powoduje skreślenie z listy uczniów.
9. Uczeń liceum może być skreślony z listy uczniów niezależnie od udzielonych nagan i zawieszeń w prawach ucznia:
- a. za zachowanie szczególnie agresywne lub drastycznie naruszające godność osobistą drugiej osoby,
 - b. za zachowanie na terenie szkoły lub poza nią jednoznacznie zagrażające zdrowiu i życiu własnemu lub innych osób,
 - c. za szczególnie szkodliwy wpływ na społeczność uczniowską,
 - d. rażące naruszenie zasad współżycia społecznego,
 - e. jeżeli otrzymał wyrok skazujący z osadzeniem w zakładzie,
 - f. za nieobecność nieusprawiedliwioną w ilości przekraczającej równowartość trzech tygodni nauki,
 - g. za spożywanie alkoholu na terenie szkoły lub przebywanie w szkole w stanie nietrzeźwym,
 - h. za szczególnie rażące i umyślne niszczenie mienia szkoły,
 - i. za posiadanie, spożywanie i handel narkotykami na terenie szkoły i poza nią;
10. W przypadku niespełnienia przez klasę podstawowych obowiązków wynikających ze statutu szkoły decyzją dyrektora szkoły klasa może stracić prawo do przeprowadzenia wycieczki w dniach zajęć dydaktycznych.

II. Tryb odwoławczy:

1. Od udzielonej przez dyrektora szkoły **kary pisemnej zawieszenia w prawach ucznia** lub **skreślenia z listy uczniów** przysługuje uczniowi i jego rodzicom prawo odwołania się do Rady Pedagogicznej w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych od daty udzielenia kary.

2. Rodzice i uczeń ukarany **upomnieniem pisemnym** przez wychowawcę mają prawo pisemnego odwołania się do dyrektora szkoły w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od daty udzielenia upomnienia.
3. Rodzice i uczeń Liceum ukarany karą pisemną przez dyrektora szkoły zawieszeniem w prawach ucznia lub skreśleniem z listy uczniów ma prawo do odwołania się do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą w terminie 5 dni roboczych od daty udzielenia kary. Odwołanie powyższe musi zostać poprzedzone procedurą o której mowa w rozdziale II punkt 1 niniejszego regulaminu. Do czasu wydania ostatecznej decyzji uczeń ma prawo uczestniczenia w obowiązkowych zajęciach szkolnych.
4. Od wykonania kary możliwe jest odstępnie na okres próbny, jeżeli uczeń uzyska poręczenie co najmniej dwóch spośród wymienionych gremiów: Samorządu Uczniowskiego, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców. Decyzję o uwzględnieniu poręczeń podejmuje Rada Pedagogiczna. Poręczenia Samorządu Uczniowskiego i Rady Rodziców muszą zostać udzielone w terminie 5 dni roboczych od udzielenia kary.

III. Procedura wystawiania „Nagany Dyrektora Szkoły” w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie

1. „Nagana Dyrektora Szkoły” jest pisemną formą ukarania ucznia/słuchacza za popełniony/e czyn/y.
2. Pisemna nagana jest zgodna ze Statutem Szkoły oraz WZO.
3. Pisemna nagana poprzedzona jest rozmową pedagoga szkolnego lub wychowawcy z uczniem/słuchaczem. Rozmowę taką można przeprowadzić także w obecności: rodzica/opiekuna, wicedyrektora lub dyrektora.
4. „Nagana Dyrektora Szkoły” udzielana jest każdemu uczniowi/słuchaczowi indywidualnie.
5. Rodzic/opiekun ucznia/słuchacza, któremu udzielono „Nagany Dyrektora Szkoły” jest wzywany przez wychowawcę do szkoły i informowany o udzielonej „Naganie Dyrektora Szkoły” jaką otrzymało jego dziecko. Rodzic/opiekun fakt poinformowania go o naganie dziecka potwierdza własnoręcznym podpisem z uwzględnieniem daty. W przypadku niestawienia się rodzica/opiekuna w szkole, wychowawca wysyła informację o naganie listem poleconym.
6. Dyrektor informuje ucznia/słuchacza i rodzica/opiekuna o skutkach udzielenia „Nagany Dyrektora Szkoły”, włącznie z możliwością obniżenia oceny z zachowania zgodnie z regulaminem WSO. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy.
7. „Nagana Dyrektora Szkoły” udzielana jest w gabinecie dyrektora szkoły z uzasadnieniem decyzji. Przy udzielaniu nagany może być obecny rodzic/opiekun ucznia/słuchacza, wicedyrektor, pedagog szkolny, wychowawca klasy.
8. W razie nieobecności rodzica/opiekuna podczas wręczania nagany, „Nagana Dyrektora Szkoły” jest przesyłana listem poleconym na adres zamieszkania ww.
9. „Naganę Dyrektora Szkoły” uczeń otrzymuje jednorazowo lub kilkakrotnie.
10. Dyrektor udziela uczniowi/słuchaczowi kolejnej z rzędu nagany, jeżeli występuk, którego się uczeń/słuchacz dopuścił jest inny/różny od tego, za który uczeń uzyskał poprzednią naganę.
11. Za popełnienie występku identycznego lub zbliżonego do tego, za który uczeń/słuchacz uzyskał poprzednio „Naganę Dyrektora Szkoły”, uczeń może zostać skreślony z listy uczniów /słuchaczy.

IV. Rodzaje przewinień i wymiar możliwej do zastosowania kary. Gradacja kar uzależniona jest od stopnia przewinienia.

1. **Używanie agresji słownej i wulgaryzmów** - kierowanej do innych uczniów lub osób dorosłych na terenie szkoły:
jednorazowe: upomnienie pisemne wychowawcy, obniżenie oceny z zachowania;
powtarzające się: powiadomienie rodziców, upomnienie lub nagana pisemna dyrektora szkoły.
2. **Używanie telefonu komórkowego podczas zajęć lekcyjnych** (postępowanie wg procedury zawartej w statucie szkoły).
3. **Niszczenie mienia szkoły przez ucznia, wandalizm** - obniżenie oceny z zachowania, upomnienie lub nagana pisemna dyrektora szkoły, zadośćuczynienie finansowe rodziców lub opiekunów na rzecz szkoły, zawieszenie w prawach ucznia.
4. **Wagarowanie** – wpisanie punktów ujemnych z zachowania, obniżenie oceny z zachowania, powiadomienie rodziców,

stałe wagarowanie: dozór pedagoga lub psychologa i rozmowa z uczniem w obecności rodziców, upomnienie lub nagana dyrektora szkoły, zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów.
5. **Samowolne opuszczanie terenu szkoły podczas zajęć szkolnych** -
jednorazowe: wpisanie punktów ujemnych, obniżenie oceny z zachowania i powiadomienie rodziców
powtarzające się: 1. upomnienie pisemne wychowawcy, 2. upomnienie lub nagana pisemna dyrektora szkoły.
6. **Agresywne zachowanie, znęcanie się i używanie siły fizycznej wobec innych** - powiadomienie rodziców, obniżenie oceny z zachowania, upomnienie pisemne wychowawcy klasy, upomnienie lub nagana pisemna dyrektora szkoły; w niektórych przypadkach powiadomienie policji przez dyrektora szkoły, zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów (w przypadku uczniów Gimnazjum przeniesienie do innego oddziału lub innej szkoły).
7. **Wygłaszanie, publikowanie treści naruszających dobre imię szkoły, lub osób związanych ze szkołą** - powiadomienie rodziców, upomnienie lub nagana pisemna dyrektora szkoły, powiadomienie rodziców, zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów.
8. **Kradzież** - powiadomienie rodziców, nagana pisemna dyrektora szkoły, zawieszenie w prawach ucznia, wszczęcie postępowania odszkodowawczego, skreślenie z listy uczniów.
9. **Palenie papierosów przez ucznia na terenie szkoły i podczas wszystkich zajęć pozaszkolnych oraz w miejscach publicznych** - powiadomienie rodziców, obniżenie oceny z zachowania,

powtarzające się: pisemne upomnienie lub nagana dyrektora szkoły.
10. **Posiadanie alkoholu lub przebywanie pod wpływem alkoholu na terenie szkoły i podczas wszystkich zajęć pozaszkolnych oraz w miejscach publicznych (także**

na wycieczkach) - powiadomienie rodziców, dyrekcji szkoły, policji oraz nagana pisemna dyrektora szkoły, zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów.

- 11. W sytuacji kiedy uczeń znajduje się pod wpływem substancji psychoaktywnej w szkole lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę oraz w miejscach publicznych** - (procedura postępowania: powiadomienie rodziców, pogotowia ratunkowego, dyrekcji, policji), zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów.
- 12. Za posiadanie lub rozprowadzanie przez ucznia substancji psychoaktywnej w szkole lub podczas innych zajęć organizowanych przez szkołę a także poza szkołą:** powiadomienie rodziców, policji, dyrekcji, zawieszenie w prawach ucznia, skreślenie z listy uczniów. Uczeń ponosi także wszystkie konsekwencje prawne swojego czynu.
- 13. Za inne zachowania naruszające zasady współżycia społecznego** zastosowanie mają kary zgodnie ze Statutem Szkoły, innymi regulaminami szkolnymi i zarządzeniami dyrektora szkoły.
- 14.** Oprócz kar statutowych dyrektor szkoły i Rada Pedagogiczna mogą zdecydować o konieczności zadośćuczynienia przez ucznia wobec pokrzywdzonych.
- 15. W części sytuacji wymienionych w w/w punktach stosuje się dodatkowo procedury zawarte w specjalnym programie przygotowanym przez Policję i Ministerstwo Edukacji Narodowej „Krajowy Program Przeciwdziałania Niedostosowaniu Społecznemu i Przestępczości wśród dzieci i młodzieży” w części „Programy modułowe – Procedury”.**